

JAARREKENING 2022

A.	Balans per 31 december 2022	1
B.	Staat van baten en lasten over 2022	3
C.	Algemene toelichting	4
D.	Toelichting op de balans	6
E.	Toelichting op de staat van baten en lasten	11
	Ondertekening	21

A BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA	<u>31 december 2022</u>	<u>31 december 2021</u>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris	17.266	12.267
VLOTTENDE ACTIVA		
Voorraden	1.455	965
Vorderingen		
Debiteuren	29.616	27.535
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>18.350</u>	<u>8.586</u>
	47.967	36.121
Liquide middelen	507.291	481.108
	<u>573.979</u>	<u>530.461</u>

PASSIVA31 december 202231 december 2021**EIGEN VERMOGEN**

Algemene reserve	119.625	117.780
Bestemmingsreserves	163.719	162.319
Bestemmingsfondsen	<u>167.735</u>	<u>170.804</u>
	451.080	450.902

KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren	23.668	9.651
Belastingen en premies sociale verzekeringen	61.914	32.171
Overige schulden en overlopende passiva	<u>37.318</u>	<u>37.737</u>
	122.900	79.559

573.979

530.461

B STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022

	werkelijk 2022 €	begroting 2022 €	werkelijk 2021 €
BATEN			
Omzet	831.264	833.400	812.164
Opbrengsten activiteiten	33.707	46.700	10.431
Overige opbrengsten	2.573	2.900	3.533
	<u>867.543</u>	<u>882.900</u>	<u>826.127</u>
LASTEN			
Personeelskosten	674.910	681.800	557.670
Huisvestingskosten	64.624	69.100	60.270
Organisatiekosten	76.075	83.700	81.179
Kosten activiteiten	51.759	107.100	31.415
Onvoorzien	-	1.000	-
	<u>867.367</u>	<u>942.700</u>	<u>730.533</u>
Saldo baten minus lasten (voor mutaties bestemmingsfondsen/-reserves)	176	-59.800	95.594
Dotatie bestemmingsreserves	-1.400	-1.400	-1.400
Onttrekking bestemmingsreserves	-	-	-
Dotatie bestemmingsfondsen	-124.081	-133.300	-121.728
Onttrekking bestemmingsfondsen	127.150	175.800	79.707
	<u>1.845</u>	<u>-18.700</u>	<u>52.174</u>

C ALGEMENE TOELICHTING

INLEIDING

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar.

Begrotingscijfers

De in de jaarrekening ter vergelijking opgenomen begrotingscijfers betreffen die van de begroting 2022, die op 15 december 2021 door het bestuur is vastgesteld.

Stichting Sigma is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 41035634.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De activa en passiva zijn, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa betreffen de aanschaffingen van inventaris en worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs, verminderd met de afschrijvingen.

De afschrijvingen worden op lineaire basis berekend aan de hand van de geschatte economische levensduur van de activa.

Tot 1 januari 2018 vond vervanging van inventaris waarvoor een bestemmingsreserve was gevormd, plaats via de rekening van baten en lasten ten lasten van de betreffende bestemmingsreserve. Vanaf 1 januari 2018 worden alle aanschaffingen geactiveerd.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien noodzakelijk, wordt rekening gehouden met een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid.

Bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen

Bestemmingsreserves zijn getroffen voor specifieke doeleinden die door het bestuur van Sigma zijn benoemd. Dotaties aan de bestemmingsreserves vinden plaats vanuit het resultaat. Onttrekkingen zijn overeenkomstig het doel van de bestemmingsreserve.

Bestemmingsfondsen zijn getroffen voor specifieke doeleinden die door externe partijen zijn benoemd. Dotaties vinden plaats vanuit ontvangen geormerkte gelden. Onttrekkingen zijn overeenkomstig het doel van het bestemmingsfonds.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald op basis van historische kosten. De baten worden toegerekend aan het jaar waarin de diensten zijn verricht. De lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Pensioenlasten

De binnen de stichting geldende pensioenregeling voor personeel wordt verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling. Dit houdt in dat de verschuldigde premies als lasten in de rekening van baten en lasten worden verantwoord.

Omzet

Ten behoeve van de basistaken ontvangt Stichting Sigma jaarlijks een budgetsubsidie van de gemeente. Deze subsidie wordt verleend op grond van de Algemene Subsidieverordening. De beschikking hiervoor is afgegeven op 21 december 2021.

Naast de basistaken worden diverse diensten op projectbasis uitgevoerd. De projectmiddelen worden beheerd via bestemmingsfondsen en verantwoord in overeenstemming met de eisen van de verstrekker.

D TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VASTE ACTIVA

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Totaal Inventaris
	€
Aanschafwaarde 01-01-2022	95.821
Aanschaffingen 2022	14.342
Totaal aanschaffingen t/m 2022	<u>110.163</u>
Afschrijvingen t/m 2021	-83.554
Afschrijvingen 2022	-9.343
Afschrijvingen t/m 2022	<u>-92.897</u>
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>17.266</u>

Het op jaarbasis gehanteerde afschrijvingspercentage bedraagt op meubilair 10%, op kantoor-apparatuur 33,33%, op keukenapparatuur 20%.

De investeringen betreffen de aanschaf van 9 laptops, een beamer en zaalmicrofoonset, een router en 2 mobiele telefoons.

VLOTTENDE ACTIVA

VOORRADEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Voorraad barartikelen SWOH	<u>1.455</u>	<u>965</u>

VORDERINGEN

Debiteuren	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Debiteuren	<u>29.616</u>	<u>27.535</u>

Er is geen sprake van verwachte oninbaarheid. Op deze post is geen voorziening in mindering gebracht.

Overige vorderingen en overlopende activa	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Vooruitbetaalde abonnement arbodienst	3.074	2.789
Vooruitbetaalde huur kantoor	3.785	3.305
Vooruitbetaalde huur + licentie printers	1.731	1.504
Vooruitbetaalde huur clientenregistratie	1.452	983
Vooruitbetaalde abonnementen	349	4
Te ontvangen bijdrage Maatschappelijke Stages	2.000	-
Te ontvangen uitkering GOV	5.959	-
	<u>18.350</u>	<u>8.586</u>

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Kas	3.062	645
Rabobank doelreserveren	468.741	449.766
Rabobank rekening-courant	34.790	24.433
ING rekening-courant	723	1.195
Kruisposten	-25	5.070
	<u>507.291</u>	<u>481.108</u>

Rabobank doelreserveren is een internetspaarrekening. Over deze rekening kan op elk moment worden beschikt.

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	Algemene reserve	Bestemmings -reserves	Bestemmings -fondsen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2022	117.780	162.319	170.804	450.903
Bij: resultaat boekjaar	1.845	-	-	1.845
Bij: dotatie	-	1.400	124.081	125.481
Af: onttrekkingen	-	-	-127.150	-127.150
Stand per 31 december 2022	<u>119.625</u>	<u>163.719</u>	<u>167.735</u>	<u>451.079</u>

Algemene reserve

	2022	2021
	€	€
Stand per 1 januari	117.780	65.607
Resultaat boekjaar	1.845	52.173
Stand per 31 december	<u>119.625</u>	<u>117.780</u>

Bestemmingsreserves

	01-01-2022	Dotaties	Ont- trekkingen	31-12-2022
	€	€	€	€
Organisatie en activiteiten	69.462	1.400	-	70.862
Continuïteitsreserve	92.857	-	-	92.857
Totaal	<u>162.319</u>	<u>1.400</u>	<u>-</u>	<u>163.719</u>

Alle mutaties in de bestemmingsreserves verlopen via de rekening van baten en lasten. De vermeerderingen zijn gebaseerd op de door het bestuur vastgestelde meerjarenoverzicht vermogenspositie dat onderdeel uitmaakt van de begroting.

Bestemmingsfondsen	01-01-2022	Dotaties	Ont- trekkingen	31-12-2022
	€	€	€	€
Wegwijzer	12.325	-	-	12.325
Seniorenbeurs	10.677	60.000	-18.948	51.729
Dementievriendelijke gemeente	37.165	831	-12.423	25.573
Taalhuis	9.552	8.250	-9.056	8.746
Paasbos	277	-	-277	-
SWOH Extra	7.775	-	-	7.775
Informele zorg ouderen (PCSO)	15.035	25.000	-22.024	18.011
Digitale Sociale Kaart	5.005	-	-4.527	478
Welzijn op Recept	52.993	30.000	-59.895	23.098
Ouderenadvies (KAS)	20.000	-	-	20.000
Totaal	170.804	124.081	-127.150	167.735

Voor een nadere specificatie van dotaties en onttrekkingen wordt verwezen naar de toelichting op de staat van baten en lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden aan leveranciers

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Crediteuren	23.668	9.651

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	35.424	32.420
Pensioenen	26.490	-250
	61.914	32.171

Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Te betalen vakantiedagen (incl. soc. lasten)	15.170	13.452
Te betalen accountantskosten	5.500	5.500
Te betalen kosten opstellen jaarrekening	-	4.000
Te betalen nettosalaris	-952	-116
Te betalen Individueel Keuzebudget	418	403
Te betalen Loopbaanbudget	16.673	13.779
Te betalen PAWW	-461	-351
Te betalen rente	970	1.025
Overige te betalen bedragen	-	45
	<u>37.318</u>	<u>37.737</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN**Huurverplichtingen**

De kantoorruimte in Nijkerk wordt per 01-01-2016 gehuurd van de Bibliotheek. Het huurcontract had een looptijd tot 31 december 2021 en is in 2022 met 1 jaar verlengd. De huur bedraagt voor het jaar 2016 € 36.000 en wordt vervolgens jaarlijks geïndexeerd. Voor 2023 is een eenjarig contract aangegaan met onveranderde voorwaarden.

In Hoevelaken wordt een kantoorruimte gehuurd in de Kopperhof voor een maandelijks bedrag van € 570 (inclusief servicekosten). Het huurcontract is aangegaan voor onbepaalde tijd. De opzegtermijn bedraagt 6 maanden. De indexering vindt jaarlijks plaats per 1 juli.

Bruikleenovereenkomst

De activiteitenruimte (inclusief nevenruimte) in Hoevelaken is door de verhuurder via de gemeente aan onze stichting om niet in bruikleen gegeven. De overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan en van de zijde van de verhuurder niet opzegbaar. Het onderhoud is voor de eerste 25 jaar afgekocht (tot 1 juni 2024). In 2023 wordt het vervolg besproken met verhuurder en gemeente.

E TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	werkelijk 2022 €	begroting 2022 €	werkelijk 2021 €
Omzet	831.264	833.400	812.164
Opbrengsten activiteiten	33.707	46.700	10.431
Overige opbrengsten	2.573	2.900	3.533
	<u>867.543</u>	<u>882.900</u>	<u>826.127</u>

Omzet

Reguliere taken	1)	708.014	700.150	690.436
Servicepunt		-	-	-
Mantelzorgwaardering		-	-	-
Dementievriendelijke gemeente		-	-	38.478
Taalhuis	2)	8.250	8.250	8.250
Aandacht voor Eenzaamheid		-	-	-
Seniorenbeurs	3)	60.000	50.000	-
Informele zorg ouderen (PCSO)		25.000	25.000	25.000
Welzijn op Recept	4)	30.000	50.000	50.000
		<u>831.264</u>	<u>833.400</u>	<u>812.164</u>

1) Dit bedrag is gebaseerd op de subsidiebeschikking 2022 d.d.d. 20 december 2021. Ook hier wordt de eenmalige subsidiecorrectie á € 7911 ter compensatie van CAO-verplichtingen, verantwoord.

2) Dit bedrag is conform beschikking gemeente Amersfoort aan de Bibliotheek Nijkerk.

3) Dit bedrag is gebaseerd op de subsidiebeschikking afgegeven d.d. 30 maart 2022.

De eindafrekening zal in 2023 plaatsvinden, na projectverantwoording.

4) Dit bedrag is conform de subsidiebeschikking d.d. 04-12-2019 en betreft overbrugging van het tweede halfjaar van 2022, gebaseerd op declaratie 2022048 d.d. 01-09-2022.

Opbrengsten activiteiten

Betreft de opbrengsten uit de activiteiten basistaken en is als volgt te specificeren:

	werkelijk 2022 €	begroting 2022 €	werkelijk 2021 €
Steunpunt Mantelzorg	-	-	-
Steunpunt Vrijwilligerswerk	-	-	307
Maatschappelijke Stages	1) 2.000	2.500	1.920
Cliëntondersteuning	-	-	-
Vrijwilligerswerk+ (vh ServicePunt)	2) 1.500	-	-
Aandacht voor Eenzaamheid	3) 973	-	-
Steunpunt Welzijn Ouderen Hoevelaken	29.234	44.200	8.204
	<u>33.707</u>	<u>46.700</u>	<u>10.431</u>

1) Dit betreft de bijdrage CorlaerCollege aan de extra inzet maatschappelijke stages, op declaratiebasis.

2) Hieronder is de eenmalige gift van de Bruining Spruyt Fonds verantwoord.

3) Dit betreft een bijdrage van Nijkerk Sportief en Gezond aan de drukkosten van de 2022 editie van de Ontmoetings- en Activiteitengids gemeente Nijkerk.

Steunpunt Welzijn Ouderen Hoevelaken

	werkelijk 2022 €	begroting 2022 €	werkelijk 2021 €
Meer bewegen voor ouderen	7.269	8.450	2.730
Educatieve/creatieve activiteiten	2.118	1.250	347
Recreatieve activiteiten	4.824	7.760	1.071
Zaalexplotatie	750	840	150
Barexploitatie	13.863	23.500	3.907
Vergoeding vrijwilligers horeca	410	2.400	-
	<u>29.234</u>	<u>44.200</u>	<u>8.204</u>

In de loop van 2022 is de herstart van activiteiten bij alle groepen uitgevoerd. Het effect van de covid-pandemie is echter wel merkbaar gebleken. Dit was niet exact te begroten. De begroting van 2023 houdt rekening met de verkregen inzichten.

Overige opbrengsten

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Verhuur ruimte Hoevelaken	2.712	2.900	2.712
Rente bankrekeningen	-970	-	-1.025
Overige opbrengsten	1) 831	-	1.845
	<u>2.573</u>	<u>2.900</u>	<u>3.533</u>

1) De overige opbrengsten 2021 betreft afboeking van oude posten uit 2018-2019, in 2022 een gift van de Albert Heijn van den Tweel n.a.v. een statiegeldactie t.b.v. Dementievriendelijke Gemeente en wordt aan het bestemmingsfonds gedoteerd.

LASTEN

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Personeelskosten	674.910	681.800	557.670
Huisvestingskosten	64.624	69.100	60.270
Organisatiekosten	76.075	83.700	81.179
Kosten activiteiten	51.759	107.100	31.415
Onvoorzien	-	1.000	-
	<u>867.367</u>	<u>942.700</u>	<u>730.533</u>

Personeelskosten

Lonen en salarissen	528.457	524.920	446.384
Sociale lasten	137.384	125.950	116.426
Ontvangen vergoedingen	1) -38.647	-6.570	-33.865
Overige personeelskosten	47.715	37.500	28.725
	<u>674.910</u>	<u>681.800</u>	<u>557.670</u>

Het gemiddeld aantal vaste werknemers bedroeg in het verslagjaar 8,67 fte (2021: 8,58 fte). Hiervan heeft 6,89 fte een vast. dienstverband, 1,78 fte zijn tijdelijke contracten. Extra personele inhuur op factuurbasis is verantwoord onder activiteitenkosten.

1) Dit betreft de ontvangen uitkering loondoorbetalingsverzekering over 2022. I.v.m. langdurige ziekte van enkele medewerkers is dit bedrag hoger dan begroot.

Sociale lasten

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Bedrijfsvereniging/volksverzekeringen	85.995	125.950	73.181
Pensioenen	51.389		-
	<u>137.384</u>	<u>125.950</u>	<u>116.426</u>

Overige personeelskosten

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Reiskostenvergoedingen	5.555	6.000	3.718
Onkostenvergoedingen	1.156	-	1.296
Reiskosten overige	601	500	133
Scholingskosten	2.166	6.200	2.863
Kantinekosten	736	1.000	463
Kosten Arbodienst	2.906	2.600	2.559
Kosten loondoorbetalingsverzekering	19.696	21.200	13.079
Overige personeelskosten	1) 14.900	-	4.615
	<u>47.715</u>	<u>37.500</u>	<u>28.725</u>

1) Hieronder zijn, naast de kosten van jubilea en andere gebeurtenissen, ook verantwoord de niet begrote personeelsadvertenties á € 6230, uitbetaling van een Vitaliteitsbudget aan alle medewerkers in totaal € 2600 (€ 175 p/p) en reïntegratiekosten van medewerkers á € 1400.

Huisvestingskosten

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Huur	46.035	46.550	44.922
Servicekosten	9.825	13.460	9.034
Kleine aanschaffingen	2.050	850	1.035
Schoonmaakkosten	3.765	3.750	3.621
Belastingen en heffingen	1) 1.089	1.440	733
Water	74	130	50
Onderhoud inventaris	631	1.780	366
Overige huisvestingskosten	1.153	1.140	508
	<u>64.624</u>	<u>69.100</u>	<u>60.270</u>

1) Deze kosten zijn afhankelijk van ontwikkelingen in landelijk en gemeentelijk belastingbeleid en zijn hierdoor te hoog begroot.

Organisatiekosten	werkelijk	begroting	werkelijk
	2022	2022	2021
	€	€	€
Accountantskosten	5.179	5.550	5.679
Extra administratieve ondersteuning	10.765	11.300	16.948
Kosten salarisadministratie	3.264	3.450	2.970
Bankkosten	707	700	465
Verzekeringen	1.575	1.500	1.446
Bestuur/representatiekosten	1) 1.012	9.200	2.725
Kosten vrijwilligers	2) 963	5.900	2.666
Afschrijvingskosten	3) 9.343	6.600	7.048
Telefoon- en internetkosten	8.622	9.000	9.957
Porti	1.570	3.300	2.368
Druk- en kopieerwerk	6.646	8.100	8.341
Kantoorbenodigdheden	722	1.100	1.039
Documentatie, literatuur etc.	793	900	454
Lidmaatschappen en contributies	2.108	3.900	4.313
Marketing en PR	4) 11.289	2.700	5.575
Kosten ICT-beheer	9.331	9.350	7.661
Diversen	5) 2.185	1.150	1.523
	<u>76.075</u>	<u>83.700</u>	<u>81.179</u>

1) Onder de bestuurskosten waren de kosten geraamd voor het jubileumfeest. Dit is ook in 2022 door omstandigheden niet uitgevoerd en wordt naar 2023 uitgesteld en in de begroting opgenomen.

2) Dit betreft de vergoeding stafvrijwilligers en de attenties gericht aan vrijwilligers bij in- en uittreding, jubilea en andere bijzondere gelegenheden. De jaarlijkse vrijwilligerswaardering is verantwoord onder de activiteitenkosten van de desbetreffende dienst.

3) De afschrijvingskosten zijn hoger dan begroot vanwege noodzakelijke maar onvoorziene vervanging van apparatuur.

4) In 2021 is gestart met een opdracht voor een nieuw communicatieplan, waarvoor een extern adviseur is ingehuurd. De kosten hiervan vallen grotendeels in 2022. Ter compensatie wordt een eenmalige opname uit bestemmingsreserve opgenomen.

5) Dit betreft de niet begrote kosten van de nulmeting mbt het Kwaliteitslabel Keurmerk Sociaal Werk, dat in 2023 aangevraagd wordt.

Kosten activiteiten	werkelijk	begroting	werkelijk
	2022	2022	2021
	€	€	€
Steunpunt Welzijn Ouderen Hoevelaken	22.053	29.750	15.193
Steunpunt vrijwilligerswerk	923	5.450	115
Maatschappelijke stages	1.055	1.200	-
Steunpunt mantelzorg (incl. Bemiddelpunt inf.zorg)	1.483	6.450	1.452
Cliëntondersteuning	1.390	2.750	38
Maatjesproject	1.318	2.240	559
Vrijwilligerswerk+ (vh Servicepunt)	210	1.450	83
Wegwijzer	1) -	1.500	-
SWOH Extra	-	880	-
Aandacht voor Eenzaamheid	2) 3.013	-	-
Welzijn op Recept	6.471	13.200	13.975
Seniorenbeurs	3) 13.389	18.450	-
Informatie en advies	-	1.500	-
Dementievriendelijke gemeente	4) -	9.200	-
Extra activiteiten Ouderenadvies (KAS)	5) -	5.380	-
Informeel zorg Ouderen (PCSO)	6) 454	7.700	-
	<u>51.759</u>	<u>107.100</u>	<u>31.415</u>

Dit betreft de directe kosten gemaakt voor het uitvoeren van activiteiten en projecten. Loonkosten met betrekking tot deze activiteiten en projecten worden verantwoord onder Personeelskosten. Ook in 2022 zijn de effecten van de covid-pandemie nog merkbaar. Een aantal collectieve activiteiten zoals deskundigheidsbevordering vrijwilligers, zijn niet, of op verkleinde schaal uitgevoerd.

- 1) De geplande 7de editie van de Wegwijzer is uitgesteld naar 2023.
- 2) Naast de out-of-pocketkosten van groepsactiviteiten zijn de drukkosten van het Ontmoet- en Beweegboekje gemeente Nijkerk hier verantwoord.
- 3) Dit betreft de kosten projectleiding op factuurbasis. Out-of pocketkosten zijn begroot voor 2023.
- 4) In 2022 zijn alleen personele uren hieraan besteed, verantwoord onder Personeelskosten.
- 5) In 2022 hebben geen collectieve activiteiten plaatsgevonden, waardoor er ook geen uitgaven zijn geweest.
- 6) Dit betreft de opstartkosten Boordspellencafé in samenwerking met de Bibliotheek Nijkerk. In 2022 vallen geen andere collectieve activiteiten onder dit project.

Steunpunt Welzijn Ouderen Hoevelaken

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Meer bewegen voor ouderen	8.508	7.450	6.316
Educatieve/creatieve activiteiten	1.162	3.500	1.648
Barexploitatie	5.485	10.800	2.285
Kosten vrijwilligers	1) 5.789	7.000	4.897
Diverse organisatiekosten	2) 1.109	1.000	48
	<u>22.053</u>	<u>29.750</u>	<u>15.193</u>

1) De kosten vrijwilligers zijn lager doordat er een andere vorm gekozen is voor de jaarlijkse waardering.

2) Dit betreft de licentiekosten muziekgebruik á € 800 en diverse out-of pocketkosten tbv. activiteiten.

Onvoorzien

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Onvoorzien	<u>-</u>	<u>1.000</u>	<u>-</u>

MUTATIE RESERVES EN FONDSEN

Dotatie bestemmingsreserves

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Dotatie best.res. Organisatie en Activiteiten	1.400	1.400	1.400

Onttrekking bestemmingsreserves

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Onttrekking best.res. Organisatie en Activiteiten	-	-	-

Dotatie bestemmingsfondsen

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Wegwijzer	-	-	-
Seniorenbeurs	60.000	50.000	-
Dementievriendelijke gemeente	831	-	38.478
Taalhuis	8.250	8.300	8.250
Paasbos	-	-	-
SWOH Extra	-	-	-
Informele Zorg Ouderen (PCSO)	25.000	25.000	25.000
Digitale Sociale Kaart	-	-	-
Welzijn op Recept	30.000	50.000	50.000
Ouderenadvies (KAS)	-	-	-
	<u>124.081</u>	<u>133.300</u>	<u>121.728</u>

Onttrekking bestemmingsfondsen

	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Wegwijzer	-	-2.100	-
Seniorenbeurs	-18.948	-25.800	-
Dementievriendelijke gemeente	-12.423	-25.200	-1.313
Taalhuis	-9.056	-9.000	-6.356
Paasbos	-277	-	-
SWOH Extra	-	-1.200	-
Informe Zorg Ouderen (PCSO)	-22.024	-31.900	-24.981
Digitale Sociale Kaart	-4.527	-4.500	-
Welzijn op Recept	-59.895	-68.600	-47.056
Ouderenadvies (KAS)	-	-7.500	-
	<u>-127.150</u>	<u>-175.800</u>	<u>-79.707</u>

De in 2022 onttrokken bedragen uit de bestemmingsfondsen betreffen de daadwerkelijk gemaakte kosten. Dit bestaat enerzijds uit inkoopkosten en anderzijds uit bestede uren.

Op de projectkosten is een opslag van 10% gelegd voor dekking van de indirecte kosten.

SALDO BATEN MINUS LASTEN

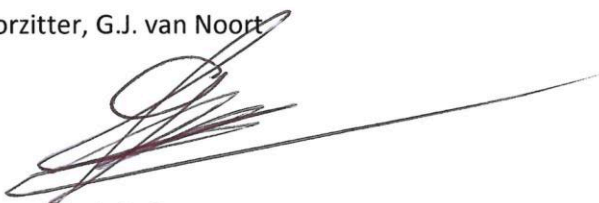
	werkelijk 2022	begroting 2022	werkelijk 2021
	€	€	€
Saldo baten minus lasten	<u>1.845</u>	<u>-18.700</u>	<u>52.175</u>

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Nijkerk, april 2023

Bestuur:

Voorzitter, G.J. van Noort



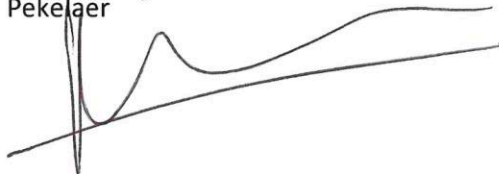
Secretaris, L. Duim



Penningmeester, T.H.G. Hogeveen



Lid, M. Pekelaer



Lid, M.P.J. Beeres





FAIR NUMBERS

AUDIT | ACCOUNTING | TAX

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting Sigma

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Sigma te Nijkerk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sigma per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sigma, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport geen andere informatie.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rijk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amersfoort, 19 april 2023
FAIRnumbers



C. van Eijs RA