

Het directiestatuut Caritas Urk

Stichting voor Informele Zorg en Welzijn

1. Algemene Bepalingen

- 1.1. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de organisatie en handelt hierbij volgens de richtlijnen en beslissingen van het bestuur van Caritas Urk.
- 1.2. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het bestuur van Caritas Urk.
- 1.3. Het bestuur is gehouden tot toezicht en controle op hoofdlijnen en heeft geen directe bemoeienis met de dagelijkse leiding van de organisatie.
- 1.4. Voor het uitoefenen van werkzaamheden en bekleden van functies die niet kunnen worden geacht te horen tot de taak van de directeur en die van invloed kunnen zijn op het functioneren van de organisatie of van de directeur, moet de directeur toestemming hebben van het bestuur.

2. Beleidstaken

- 2.1. De directeur draagt zorg voor de voorbereiding van het door het bestuur vast te stellen beleid van de organisatie.
- 2.2. De directeur draagt zorg voor de uitwerking en de uitvoering van het door het bestuur vastgestelde beleid.
- 2.3. De directeur draagt zorg voor de verslaggeving en verantwoording van het gevoerde beleid.

3. Bestuurlijk functioneren

- 3.1. De directeur neemt deel aan de bestuursvergadering en heeft een adviserende rol. Hij kan zich daarbij laten vergezellen door andere functionarissen, indien het bestuur akkoord is.
- 3.2. De directeur neemt deel aan de vergaderingen van commissies uit het bestuur. Hij kan zich laten vergezellen of vertegenwoordigen door andere functionarissen, indien het bestuur akkoord is.
- 3.3. Indien in vergadering van het bestuur of van commissies uit het bestuur agendapunten aan de orde zijn, die het functioneren van de directeur betreffen, kan het bestuur besluiten de directeur voor het betreffende agendapunt niet tot de vergadering toe te laten.
- 3.4. De directeur verstrekt periodiek, zowel mondeling als schriftelijk alle gegevens en inlichtingen met betrekking tot het reilen en zeilen van Caritas Urk en daarbij belang zijnde externe ontwikkelingen die voor het bestuurlijk functioneren noodzakelijk zijn.
- 3.5. De directeur heeft het recht in de bestuursvergadering gehoord te worden over alle onderwerpen Caritas Urk betreffende, alvorens het bestuur tot besluitvorming overgaat.

- 3.6. De directeur draagt zorg voor de voorbereiding van bestuursvergaderingen. Hij pleegt daartoe overleg met de voorzitter en/of secretaris over het opstellen van de agenda en draagt zorg voor de aanlevering van vergaderstukken.
- 3.7. De directeur draagt zorg voor de uitvoering van bestuursbesluiten.
- 3.8. Eenmaal per jaar heeft de voorzitter van het bestuur een functioneringsgesprek met de directeur.

4. Vertegenwoordiging en belangenbehartiging

- 4.1. De directeur onderhoudt in overleg met het bestuur, de externe contacten van de organisatie en neemt deel aan het overleg dat door het bestuur wordt gevoerd.
- 4.2. De directeur draagt zorg voor een tijdige signalering naar het bestuur van aangelegenheden, waarbij vertegenwoordiging van Caritas Urk door het bestuur wenselijk of noodzakelijk is.

5. Personeel en organisatie

- 5.1. De directeur draagt zorg voor de invulling van het personeels- en organisatiebeleid binnen de door het bestuur vastgestelde randvoorwaarden.
- 5.2. De directeur draagt zorg voor een adequate interne overlegstructuur.
- 5.3. De directeur bereidt werving, selectie, aanstelling, beloning en ontslag van het personeel met inachtneming van de van toepassing zijnde CAO- en rechtspositionering voor en biedt dit ter goedkeuring aan het bestuur aan.
- 5.4. De directeur is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en vaststellen van werkplannen, projecten en takenpakketten.

6. Financiën

- 6.1. De directeur draagt zorg voor toekenning van budgetten aan budgethouders.
- 6.2. De directeur bewaakt de begroting en ziet toe op een verantwoorde besteding van de budgetten.
- 6.3. Het voorbereiden en opstellen van door het bestuur vast te stellen begroting, jaarrekening, en balans alsmede het jaarverslag en meerjarenbeleidsplannen.

7. Bevoegdheden

- 7.1. De directeur kan verplichtingen aangaan die voorzien zijn in de door het bestuur goedgekeurde begrotingen.
- 7.2. De directeur kan besluiten om verschuivingen aan te brengen binnen de begroting, zulks onder voorwaarden:
 - dat de verschuiving in overeenstemming is met het door het bestuur vastgestelde beleid;
 - dat het totaal van de verschuiving niet leidt tot overschrijding van de begroting;

- dat per hoofdpst van de begroting de verschuiving niet meer bedraagt dan 10 % van het in de begroting vastgestelde bedrag.
- 7.3. De directeur is bevoegd om correspondentie, gericht aan het bestuur, af te doen indien het zaken betreft die geacht kunnen worden te horen tot het uitvoeringsniveau.
- 7.4. De directeur is bevoegd om correspondentie en overeenkomsten te tekenen namens het bestuur.
Een en ander onder voorbehoud dat de inhoud of strekking van de stukken past binnen het beleid en de besluitvorming van het bestuur.
- 7.5. De directeur kan taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden overdragen aan andere functionarissen van Caritas Urk.
Delegatie van taken laat de eindverantwoordelijkheid van de directeur onverlet.

8. Waarneming

- 8.1. De directie wordt gevormd door de directeur, die als zodanig is benoemd door het bestuur.
- 8.2. Bij afwezigheid van de directeur wordt waargenomen door de voorzitter van de stichting of door een door het bestuur aan te wijzen persoon.
- 8.3. Waarneming betekent zaakwaarnemer zijn, dat wil zeggen alleen in die situaties waarin het noodzakelijk is, handelt de zaakwaarnemer met de bevoegdheden van de directeur.
De zaakwaarnemer neemt beslissingen, waarvan hij/zij verwacht dat ze in de lijn liggen van wat de directeur zelf zou hebben besloten op dat moment.
Daar waar mogelijk, blijven zaken liggen tot na de terugkeer van de directeur.
- 8.4. De waarnemer rapporteert na afloop van de waarneming aan de directeur over de besluiten die hij/zij heeft genomen tijdens diens afwezigheid.

9. Slotbepaling

- 9.1. In alle gevallen waarin het directiestatuut niet voorziet beslist het bestuur.
- 9.2. Wijzigingen en vaststellen van dit directiestatuut geschiedt door het bestuur.